



รายงานการจัดการความรู้
เรื่อง กระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการ
ขอตำแหน่งทางวิชาการ



คณะกรรมการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยตาปี

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีนโยบายในการส่งเสริมให้คณาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงได้จัดให้มีการจัดการความรู้ (KM) เกี่ยวกับเรื่องกระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อการนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยได้จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในวันวันพุธที่ 31 กรกฎาคม 2556 ณ ห้อง S306-307 อาคารศรีโพธิ์โรจน์ และได้มีการเผยแพร่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นสรุปประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ซึ่งเอกสารนี้เป็นรายงานการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในกระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อการนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ทางคณะผู้จัดกิจกรรมหวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการจัดการความรู้

มหาวิทยาลัยตาปี

กันยายน 2556

ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้

เรื่อง กระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

1. การกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมาย

ได้กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1.1 ประเด็นความรู้ คือ กระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ
- 1.2 เป้าหมาย
 - 1.2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ
 - 1.2.2 เพื่อหาแนวทางในการส่งเสริมการกระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

2. การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย

- 2.1 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 2.2 เพื่อหาแนวทางการส่งเสริมการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
- 2.3 อาจารย์ประจำ
- 2.4 นักวิจัย

3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2556 ณ ห้อง S306-307 อาคารศรีไพโรจน์

เริ่มกิจกรรมเวลา 09.00 น.

การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยได้เชิญอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในการทั้งระดับนโยบายและผู้ปฏิบัติ เพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคนิควิธีการดำเนินงานแก่ผู้ร่วมกิจกรรม โดยผู้ที่มีประสบการณ์ในการวางแผนการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดการบูรณาการทำงานของกลุ่มอาจารย์ในคณะวิชาจนพัฒนาไปสู่การบูรณาการกับการเรียนการสอน ผศ.อรรถพร หมั่นสกุล จากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งอาจารย์มีประสบการณ์ในการทำงานวิจัยและได้รับตำแหน่งทาง โดยกำหนดประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้

1. การวางแผนและการจัดระบบการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

วิทยากรได้นำเสนอประสบการณ์ในการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยมหาวิทยาลัย มีการสร้างผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ มาเป็นระยะ โดยเริ่ม

จากการหาต้นแบบจากสถาบันอื่นๆ ที่ประสบความสำเร็จ โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในคณะวิชาฯ ต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เชิญคณาจารย์ประชุมเพื่อทำแผนร่วมกัน เริ่มจากการวิเคราะห์หลักสูตรที่คณะเปิดสอนอยู่ในแต่ละปี ว่าแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนนั้นมีงานวิจัยอะไรบ้างที่ควรนำมาจัดทำงานวิจัยเพื่อ กำหนดประเด็นสำคัญที่ต้องการให้คณาจารย์สามารถเสนอของงานเพื่อทำวิจัยและนำผลของงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับองค์กรและตัวอาจารย์เอง ซึ่งสิ่งสำคัญในการดำเนินงานขั้นตอนนี้คือการสร้างเจตคติร่วมกันของคณาจารย์เพื่อให้เกิดความเข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงาน เมื่อทุกคนเกิดความเข้าใจแล้วการ **การสร้างผลงานวิจัย**เพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยจะได้ประสบผลสำเร็จตามที่ต้องการ

ระดับการจัดการโครงการนั้น ผศ.อรรถพร หมั่นสกุล เสนอประสบการณ์จากการทำวิจัยเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ โดยมีหลักการสำคัญคล้ายกัน คือ ก่อนจะทำโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการต้องทำการวิเคราะห์ก่อนว่าควรจะมีแนวทางในการวิจัยไปในเรื่องใด โดยให้ยึดจากความถนัดของตัวอาจารย์ผู้ทำงานเองและคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับต่อองค์กรทั้งภายในและภายนอกจากงานดังกล่าว เมื่อได้แนวทางแล้ว ลำดับต่อมาคือการวางแผนการในการจัดหาทีมงาน ทุนและปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยต้องวางแผนกิจกรรมให้ครอบคลุมตามปีงบประมาณคือ 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้เพื่อให้เวลากับงานวิจัยที่อาจมีระยะเวลาในการดำเนินงานยาวนาน

การแลกเปลี่ยนจากผู้ร่วมกิจกรรม

ผู้ร่วมกิจกรรมได้มีประเด็นแลกเปลี่ยนกับวิทยากรในเรื่องการวางแผนการดำเนินงาน 2 ประเด็น คือ

1. กรณีการจัดโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินงานไม่มากเช่นมีเวลาในการดำเนินงานเพียง 2-3 เดือน เช่น การวิจัยภายในชั้นเรียน จะมีการวางแผนงานอย่างไร โดยวิทยากรและผู้ร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และร่วมกันสรุปว่า สำหรับกิจกรรมลักษณะนี้นั้นในการเขียนแผนปฏิบัติงานหรือกิจกรรมการดำเนินงาน ต้องมีการเขียนแผนงานที่กระชับ เช่น ก่อนดำเนินการวิจัย อาจจะมีการออกพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานบางอย่างที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิจัย จากนั้นจึงมีกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนกระทั่งถึงวันที่จัดดำเนินการในเนื้อหาจริง ๆ อันจะทำให้การวิจัยสามารถประสบผลสำเร็จได้โดยอยู่ในกรอบของระยะเวลาที่จำกัด

2. การวิเคราะห์ประโยชน์ของงานวิจัยเพื่อให้สามารถนำมาใช้ในการขอผลงานทางวิชาการได้ งานที่จะนำไปใช้ได้จะต้องมีผลงานที่เข้าหลักเกณฑ์ของการขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยที่ได้มีการกำหนดไว้แล้ว ซึ่งโดยหลักทั่วไปก็ได้แก่ การได้รับทุนสนับสนุน ระดับของโครงการ การมีกรณีพิมพ์เผยแพร่กับองค์กรต่างๆ เป็นต้น ซึ่ง ผศ.อรรถพร หมั่นสกุล ได้ใช้หลักการจากประสบการณ์ถ่ายทอดให้กับผู้เข้าร่วมในกิจกรรม

2. ขั้นตอนและวิธีการสร้างงานวิจัยเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

วิทยากรได้ถ่ายทอดประสบการณ์ว่ามีขั้นตอนและวิธีการ โดยสรุป ดังนี้

1. การกำหนดหัวข้อในการทำวิจัย เพื่อให้อาจารย์สามารถทำการวิจัยประสบผลสำเร็จ
2. การเสนอขอทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ได้มีโอกาสในการรับทุนที่เพิ่มมากขึ้น

3. การนำข้อมูลจากการทำวิจัย นำเสนอและเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการ เพื่อให้ผลงานเป็นที่รู้จักและยอมรับของสังคม
4. การนำผลงานยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการกับทางสภามหาวิทยาลัย

3. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนด

มหาวิทยาลัยได้มีการรวบรวมความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา และจัดเป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ไปยังหน่วยงานต่างๆ

4. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้

คณะวิชาได้มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ได้มีการสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้แบบสอบถามว่า ได้นำมาใช้ในการปฏิบัติจริงหรือไม่ ปรากฏว่า ส่วนใหญ่ได้นำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง

แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงาน

จากการจัดกิจกรรม สามารถสรุปแนวปฏิบัติที่ดีในกระบวนการสร้างผลงานวิจัยเพื่อการนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ได้ดังนี้

1. ข้อเสนอโครงการวิจัยควรมีความกระชับ สามารถบอกถึงคุณูปการของงานวิจัยที่จะทำให้อะไรบ้าง
2. ใช้กรอบความคิดที่ทันสมัย สามารถบอกให้คนในวงการรับรู้ถึงเทรนด์หรือทิศทางของการวิจัย
3. ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยให้มีความชัดเจน ให้อยู่ภายใน 1-2 ย่อหน้า
4. กลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์ควรระบุให้ชัดเจนว่า ใครคือ กลุ่มเป้าหมาย และจะได้ประโยชน์อย่างไร
- 5.